

INSTRUKCJA PROWADZENIA DZIENNIKA PRAKTYK ZAWODOWYCH

1. **Dziennik praktyk zawodowych stanowi podstawowy dokument zaliczenia praktyki zawodowej praktykanta**, należy go prowadzić zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Tematyka praktyki zawodowej w postaci programu nauczania dla zawodu jest przekazana do instytucji/zakładu pracy jako załącznik do umowy o praktykę zawodową.
3. Zakres wiadomości i umiejętności nabywanych przez ucznia podczas praktyki zawodowej oraz jej wymiar określa program nauczania dla danego zawodu.
4. Odbycie i zaliczenia przez ucznia praktyki zawodowej jest warunkiem koniecznym do uzyskania oceny klasyfikacyjnej z przedmiotu: praktyka zawodowa. Kryteria oceniania praktyki zawodowej znajdują się w regulaminie praktyk.
5. Praktykant zakłada dziennik praktyk w zeszycie min. 16 kartkowym formatu A5 w kratkę, wkleja stronę tytułową „DZIENNIK PRAKTYKI ZAWODOWEJ” oraz stronę „OPINIA O PRAKTYKANCIE I OCENA Z PRAKTYKI ZAWODOWEJ” .
6. Dziennik praktyk zawodowych praktykant uzupełnia codziennie przez okres odbywania praktyki w firmie/zakładzie.
7. Dziennik praktyk zawodowych powinien mieć następujący układ:
 - strona 1 (tytułowa) „DZIENNIK PRAKTYKI ZAWODOWEJ” – wydruk przekazany przez Kierownika praktycznej nauki zawodu odpowiednio wypełniony przez ucznia (punkty 1-6),
 - strona 2 i kolejne - to tzw. dzienne karty praktyki zawodowej, stanowiące opis prac i czynności wykonywanych w kolejnych dniach praktyki. Do stron tych mogą być również dołączane schematy, instrukcje, wykresy, itp. Każda dzienne karta praktyki powinna rozpoczynać się od nowej strony zapisem. „Dzień:..... „ „Data:
 - strona po ostatniej dziennej karcie praktyki zawodowej zatytułowana „OPINIA O PRAKTYKANCIE I OCENA Z PRAKTYKI ZAWODOWEJ” - wydruk przekazany przez Kierownika praktycznej nauki zawodu, uzupełniony przez zakładowego opiekuna praktyki lub inną upoważnioną osobę,
8. W ostatnim dniu praktyki, praktykant składa dziennik praktyk zawodowych u zakładowego opiekuna praktyk w celu wystawienia przez niego opinii oraz wpisu proponowanej oceny z odbytej praktyki.
9. W ciągu 7 dni po ukończeniu praktyki zawodowej, uczeń przekazuje swój dziennik praktyki zawodowej Kierownikowi praktycznej nauki zawodu w szkole.
10. Ocenę klasyfikacyjną z praktyki zawodowej ustala Kierownik praktycznej nauki zawodu na podstawie kompletnej dokumentacji ucznia (wypełniony dziennik praktyk zawodowych z opinią i oceną zakładowego opiekuna praktyk) zgodnie z zasadami podanymi w szkolnym Regulaminie praktyk zawodowych.